

T.C.
ÇAL KAYMAKAMLIĞI
Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

Sıra No	Vatandaşa Sunulan Hizmetin Adı	Başvuruda İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)
1	4982 sayılı bilgi edinme hakkı	a)Bilgi Edinme Başvuru Formu (Gerçek-Tüzel/Elden-E-Posta)	15-30 GÜN
2	Sporcu Lisans Tescil İşlemleri	a)Tescil Fişi b)2 Fotoğraf c)Sağlık Belgesi d)Nüfus Cüzdanı Fotokopisi e)Veli İzin Belgesi,(Engelli Branşlar İçin İlgili Branşın Engel Raporu)	10 Dakika
3	Sporcu Lisans Vize İşlemleri	a)1 Fotoğraf b)Sağlık Belgesi c)Eski Lisans	10 Dakika
4	Sporcu Transfer İşlemleri	a)Tescil Fişi, 2 Fotoğraf b)Sağlık Raporu c)Nüfus Cüzdanı Fotokopisi d)Veli İzin Belgesi,(Engelli Branşlar İçin İlgili Branşın Engel Raporu) e)İlişiksiz Belgesi f)Sporcu Taahhütnamesi	10 Dakika
5	Spor Kulüpleri Tescili	a)Valilikten Alınacak Renk Müsaade Yazısı b)Faaliyet gösterilecek branşlarda 2 Kademe Antrenör Belgesi c)Atıcılık ve Halk Oyunları İçin Kulüpte Bulundurulacak Silahlar İçin Emniyet Müdürlüğünden Müsaade Yazısı d)Müessese Kulüpleri İçin Kurum İzin Yazısı e)Varsa Tesisi Hakkında Bilgi f)Üye Listesi g)Dilekçe h)Kuruluş Bildirgesi ı)Vergi Numarası i)Gençlik ve Spor İl Müdürlüğünce Verilen Matbuu Bilgi Formu ve Taahhütname j)Banka Hesap Cüzdanı k)Antrenör Sözleşmesi l)Kira Sözleşmesi m)Logo ve Renk	2-3 Gün
6	Spor Kulüpleri Branş İlavesi ve İptali	a)Karar Defteri Fotokopisi b)Komisyon Kararı c)Dilekçe d) 2. Kademe Antrenör Belgesi e)Antrenör Sözleşmesi	2-3 Gün
7	Spor Kulüpleri Tüzük, İsim ve Renk Değişikliği	a)Dilekçe b)Genel Kurul Tutanakları c)Genel Kurul Kararıyla Yapılan Değişikliğin Valilikçe Onaylı Fotokopisi	2-3 Gün
8	Kulüp Tescili İptali	a)İl Dernekler Müdürlüğünün Fesih Yazısı b)Komisyon Kararı	2-3 Gün
9	Kulüplere Yapılacak Yardımlar	a)Spor Kulübü Dilekçesi b)Maddi Yardım Talep Formu	2-3 Gün
10	Kulüplere Yapılacak Yardımların Kulübe Ödenmesi	a)Kulüp Alındı Belgesi b)Yönetim Kurulu Kararı c)Banka Hesap Cüzdanı Fotokopisi d)Vergi Borcu Yoktur Yazısı e)Dilekçe	2-3 Gün
11	Tesislerin Konser, Kongre, Toplantı, Seminer vb. Faaliyetler İçin Tahsisi	a)Tahsis Onayı b)Tahsis Ücret Dekontu c)Dilekçe	2-3 Gün
12	Tesislere Reklam Alım İşleri	a)Tahsis Onayı b)Tahsis Ücret Dekontu c)Dilekçe	1-2 Gün
13	Özel Spor Tesisi Açma İşleri	a)Dilekçe b)Tesisin Plan ve Projesi c)Ticaret Odası Kayıt Belgesi d)Nüfus Cüzdanı Örneği e)Adli Sicil Kaydı f)Fotoğraf g)Antrenör Belgesi Ve Sözleşme h)Belediyelerce Verilecek İşyeri Açma Belgesi ı)Sağlık Müdürlüğü Müsaade Yazısı j)İtfaiye Müsaade Yazısı k)Emniyet Müsaade Yazısı l)Federasyon İzin Yazısı	1-2 Ay

14	Antrenör olmak için istenilen Belgeler (Kurs Açıldığı Taktirde)	a)Dilekçe b)Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğünden Cezasız Olmadığına Dair Belge c)Adli Sicil Kaydı d)Kurs Ücreti e)Öğrenim Belgesi – Milli Sporculardan Millilik Belgesi f)4 Fotoğraf g)Sağlık Raporu, Sureti Resimli h)Nüfus Cüzdan Fotokopisi ı)İlgili Spor Dalında Sporculuk Yaptığını Belgelemek	12 Gün
15	Hakem Olmak için istenilen Belgeler (Kurs Açıldığı Taktirde)	a)Dilekçe, b)Cezasız Belgesi, c)Adli Sicil Kaydı, d)Kurs Ücreti, e)Öğrenim Belgesi, f)4 Fotoğraf, g)Sağlık Raporu, h)Nüfus Cüzdan Fotokopisi, ı)İlgili Spor Dalının Özel Şartları	3-5 Gün
16	Kamu Kurumlarının veya Spor Kulüplerinin İlçe Spor Merkezi Açması	a)Dilekçe b)Açılacak Branşlar için En az 2. Kademe Antrenör Belgesi	2-3 Gün
17	İlçe Spor Merkezi Kayıt İşlemleri	a)Sporcu Kayıt Formu b)Nüfus Cüzdan Fotokopisi c)1 Fotoğraf d)Beyanname	10 Dakika
18	İl Dışı Müsabakalara katılan Sporcu ve Takımların Kafiye Listesi Onayı	a)Kaymakamlık Onayı b)Araç Bilgisi veya Otobüs Bileti	2-3 Gün
19	Spor Kulüplerinin ve Okulların Antrenman Talepleri	a)Spor Kulüplerinin Antrenman Talebi Dilekçesi b)Okulların Antrenman Talebi Dilekçesi	2 Gün
20	Müسابakalarda Sportmenliğe Aykırı Davranan Sporcu, Öğrenci, İdareci ve Öğretmenler Hakkında Ceza Yazısı	a)Müsabaka Cetveli b)Hakem,Saha Komseri Ve Gözlemci Raporu c)Esame Listesi d)Savunma	5 Gün
21	Müسابakalara Katılan Sporcu Öğrencilerin Yarıştığına Dair Sporcu Özgeçmiş Yazıları	a)Dilekçe b)Sosyal Etkinlik Formu	2 Gün
22	Spor Tesisi Bahçe ve Alanlarının Büfe,Çay Ocağı İşletmesi Olarak Kiraya Verilmesi	a)Dilekçe b)Banka Alındı Dekontu	15 Gün

Başvuru esnasında gereceğe aykırı belge verenler hakkında yasal işlem yapılacaktır. Yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :	Çal Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri:	Çal Kaymakamlığı
İsim	Tayfur ÖZTEPE	İsim	Burak DERTLİOĞLU
Unvan	İlçe Müdürü	Unvan	Kaymakam V.
Adres	İsmailler Mah. Cankorur Paşa	Adres	Hüseyinler Mah.No:25 Çal/DENİZLİ
Telefon	0258 751 33 02	Telefon	0258 751 30 01
Faks	0258 751 33 02	Faks	0258 751 33 68
E-posta	denizlical@gsb.gov.tr	E-posta	kaymakamlik@cal.gov.tr